

CURRICULUM VITAE

1. DETALII PERSONALE

Nume: Gagu Radu - Marian

Data nasterii: 29.03.1974

Starea civila: casatorit, un copil

Adresa: Str. Vlad-Judetul, nr. 4, bl. V13, sc. 1, et. 1, ap. 17, Bucuresti, sector 3

Tel: 0723.318.048

2. STUDII

- 1999 diploma obtinuta - Licenta in profilul constructii
Specializarea constructii civile, industriale si
agricole
numele institutiei - Universitatea Tehnica de Constructii Bucuresti
Facultatea de Constructii Civile, Industriale si
Agricole
- 1993 diploma obtinuta - Diploma de bacalaureat
numele institutiei - Liceul Teoretic "Nicolae Iorga" Braila

3. CURSURI DE PREGATIRE PROFESIONALA

- 2001 - Curs Microsoft Word, Excel
2002 - Curs Power Point
2004 - Curs Internet
2006 - Curs de agent imobiliar
2006 - Curs de evaluator imobiliar
2009 - Curs de formare mediator

4. EXPERIENTA PROFESIONALA

- 1999 - 2000 - Colaborator S.C. ASIROM S.A.
2000 - 2006 - Referent studii superioare - Departament Cladiri-Terenuri -
S.C. ROMTELECOM S.A. (Administratia centrala)
2006 - prezent - Colaborator S.C. OMNIASIG S.A.
2007- prezent - Director general agentie imobiliara S.C. INFINITY
INTERMED S.R.L.
2009 - prezent - Mediator

5. DESCRIEREA ACTIVITATII (INGINER)

- Verificare devize oferte si situatii lucrari lunare stipulate in contractele pe care societatea le deruleaza;
- Urmarirea fizica a executiei lucrarilor de specialitate (constructii si instalatii) prevazute in contractele de investitii;
- Verificarea documentatiilor si proiectelor tehnice la contractele in derulare ale societatii;
- Participarea activa la incheierea diverselor contracte, cu precadere a contractelor de antrepriza (derularea negocierilor cu antreprenorii);
- Gestionarea proiectelor pentru lucrarile de investitii;
- Acordarea asistentei de specialitate pentru intocmirea Cartilor Tehnice ale Constructiilor;
- Elaborarea documentatiei pentru licitatii;
- Participarea la licitatii pentru obiectivele de investitii ale societatii;
- Verificarea corectitudinii executarii lucrarilor de specialitate din punct de vedere calitativ si cantitativ, respectiv al calitatii si cantitatii materialelor utilizate, precum si gestionarea materialelor recuperate;
- Verificarea proiectelor de investitii si urmarirea lucrarilor de investitii;
- Participare la sedinte de avizare C.T.S.;
- Colaborare cu proiectantul pentru stabilirea solutiilor de proiectare, elaborarea caietelor de sarcini, elaborarea dispozitiilor de santier;
- Acordarea de asistenta de specialitate pentru proiectele de executie ale constructiilor sau care contin parte specifica de constructii;
- Organizarea pre-receptiilor si receptiilor lucrarilor de executie;
- Analizarea impreuna cu reprezentantii furnizorilor a solutiilor tehnice si materialelor utilizate pentru obiectivele proiectate;
- Intocmirea si administrarea planurilor de plati cu referire la contractele de vanzare-cumparare, dezvoltare si inchiriere;
- Identificarea si evaluarea posibilelor locatii in vederea construirii de noi magazine, locatii etc.;
- Pregatirea planurilor si proiectelor pentru imobilele ce urmeaza a fi construite;
- Supervizarea termenelor de executie a lucrarilor;
- Analizarea proiectelor tehnice si realizarea extraselor de materiale;
- Oferirea asistentei tehnice sectiei de productie si sefilor de santier;
- Urmarirea executarii contractelor incheiate si derularea legaturii cu beneficiarii.

6. COMPETENTA PROFESIONALA

- Experienta in achizitii pachete servicii;
- Experienta in verificare devize oferte, situatii lucrari lunare, situatii de plata;

- Buna cunoastere a legislatiei, in special a celei specifice domeniului constructiilor;
- Buna capacitate de redactare, abilitati de negociator si mediator;
- Aptitudini de comunicare - oral si scris;
- Totala implicare in munca;
- Nivel inalt de sociabilitate;
- Abilitate de a lucra sub tensiune;
- Rationamente logice in hotararile luate in diverse cazuri.

7. LIMBI STRAINE

- engleza – mediu spre avansat;
- franceza – mediu.

8. APTITUDINI SI COMPETENTE PERSONALE

- Permis de conducere categoria B;
- Cunostinte operare PC: Windows, Word, Excel, Outlook Express, Power Point.

19.09.2011

SEMNATURA